

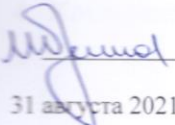
Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Сабинский аграрный колледж»

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
(ПО ОТРАСЛЯМ)

2021

Контрольно-оценочные средства учебной дисциплины
разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта
(далее – ФГОС) по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по
отраслям)

Согласована
Заместитель директора ТО
колледж»

 Р.М. Ибрагимов
31 августа 2021 года

Утверждаю
Директор ГАПОУ «Сабинский аграрный


З.М. Бикмухаметов
31 августа 2021 года



Составитель: преподаватель ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж» Ахметвалеева Ляйля
Ильдаровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
2. Оценка освоения учебной дисциплины	6
3. Перечень рекомендуемых учебных изданий.....	9
4. Комплект контрольно-оценочных средств.....	12

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.05 Основы бухгалтерского учета

Таблица 1 – Профессиональные и общие компетенции, приобретаемый практический опыт, знания и умения, реализуемые в учебной дисциплине

Профессиональные компетенции	Общие компетенции	Практический опыт (если предусмотрены ФГОС)	Знать	Уметь
<p>ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.</p> <p>ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p> <p>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.</p> <p>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>ОК 01. - ОК 05; ОК09.- ОК 11.</p> <p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с</p>	<p>ПО 1.</p>	<p>-нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>-национальную систему нормативного регулирования;</p> <p>- международные стандарты финансовой отчетности;</p> <p>- понятие бухгалтерского учета;</p> <p>-сущность и значение бухгалтерского учета;</p> <p>- историю бухгалтерского учета;</p> <p>-основные требования к ведению бухгалтерского учета;</p> <p>-предмет, метод и принципы</p>	<p>: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;</p> <p>- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;</p> <p>- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;</p> <p>- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;</p> <p>-использовать формы и счета бухгалтерского учета;</p> <p>- <i>владеть приемами комплексной проверки первичных учетных документов;</i></p> <p>- <i>обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив;</i></p>

	<p>коллегами, руководством, клиентами. ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>бухгалтерского учета; -план счетов бухгалтерского учета; -формы бухгалтерского учета; <i>практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;</i> - внутренние организационно–распорядительные документы экономического субъекта, <i>регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов;</i> - методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг); - международные стандарты финансовой отчетности или международные стандарты финансовой</p>	<p>- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - применять правила стоимостного изменения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами; - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта.</p>
--	---	--	---

			<i>отчетности для общественного сектора (зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); - внутренние организационно– распорядительные документы экономического субъекта</i>	
--	--	--	--	--

2. Оценка освоения учебной дисциплины

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.05 Основы бухгалтерского учета, направленные на формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении кредитных операций Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении кредитных операций
и личностное развитие.	Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Оперативность, точность и широта осуществления операций по составлению, использованию и анализу бухгалтерской отчетности с использованием общего и специального программного обеспечения
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Ответственность за результат выполнения заданий. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы
ОК 10. Пользоваться профессиональной	Способность к организации и планированию

документацией на государственном и иностранном языке.	самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности

Оценка образовательных достижений

Критерии оценки "5":

- знание, понимание глубины усвоения обучающимися всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;
- творческое применение полученных знаний в незнакомой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала;
- при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов преподавателя;
- соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Критерии оценки "4":

- знание всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров, способность обобщать и делать выводы;
- устанавливать внутрипредметные связи;
- применять полученные знания на практике;
- незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала;
- соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Критерии оценки "3" (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

- знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы;
- затруднение при самостоятельном воспроизведении материала;
- необходимость незначительной помощи преподавателя;
- умение работать на уровне воспроизведения;
- затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличие грубой ошибки или нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала;
- незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Критерии оценки "2":

- знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы;
- отдельные представления об изученном материале;
- отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

3. Перечень рекомендуемых учебных изданий

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1,2,3 и 4 (по состоянию на 01.02.2015 г). М.:Проспект; КНОРУС, 2015.-608 с.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Комментарий к последним изменениям / под ред. Г.Ю. Касьяновой. – 15-е изд., перераб. и доп. – М.:АБАК, 2015. – 1056 с.
3. План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям / под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2014. – 104 с.
4. 26 ПБУ: практический комментарий: пособие для высших и средних учебных заведений / Г.Ю. Касьянова. – 15-е изд., перераб. и доп. – М.: АБАК, 2016. – 592 с.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации (по состоянию на 1 февраля 2015г.). – М.: Проспект; КноРус, 2015. – 256 с.

Основная:

6. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: учебник для студ. СПО (соответствует ФГОС). – 2-е изд., испр. – Ростовн/Д.: Феникс, 2014. – 334 с. – (Среднее профессиональное образование).
7. Гомола А.И. Бухгалтерский учет: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.И.Гомола, В.Е.Кириллов, С.В. Кириллов. – 12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 480с.
8. 10000 и одна проводка: практическое руководство по корреспонденции счетов, учету и документированию хозяйственных операций / под общ. ред. Г.Ю. Касьяновой. – 8-е изд., перераб. и доп. – М.: АБАК, 2015. – 864 с.
9. План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям/ Г.Ю. Касьянова. – М.: АБАК, 2014. – 104с.
10. 26 ПБУ: практический комментарий/ Г.Ю.Касьянова (15-е изд., перераб. и доп.). – М.: АБАК,2016. – 592с.

Дополнительная:

11. Журнал Российский экономический журнал.
12. Журнал Бизнес. Менеджмент. Право.
13. Журнал Роспечать «Бухгалтерский учёт и налоги в торговле и общественном питании».
14. Журнал Финансовый вестник: Финансы, налоги, страхование, бухгалтерский учёт.

Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

15. ЭБС «Znanium.com»: Бурмистрова Л.М.. Бухгалтерский учет: учебное пособие. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2014. - 320 с.: ил. - (Профессиональное образование). [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=412023>
16. ЭБС «Znanium.com»: Лытнева Н.А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 512 с. - (Профессиональное образование).

4. Комплект контрольно–оценочных средств

Экзамен проводится в письменной форме.

Количество вариантов заданий для экзаменуемых: 30

Время выполнения задания и максимальное время на экзамен: 90 мин.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- калькуляторы;
- План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям

Задание 1

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Последовательность и условия выполнения частей задания:
Последовательно, четко, ясно обосновано раскройте содержание теоретических вопросов и выполните практико-аналитический блок заданий.
3. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.
4. Вы можете воспользоваться:
- План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям /под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2014. – 104 с.

Теоретический блок (отражает 3:1-10)

Тесты (1 балл):

1. Какие из приведенных пользователей бухгалтерской отчетности относятся к внешним пользователям с непрямым финансовым интересом:

- а) обслуживающий банк, страховые компании;
- б) органы статистики, аудиторские фирмы, арбитраж;
- в) поставщики, банки, которые кредитуют, инвесторы.

2. В активе находят свое отображение:

- а) непогашенная кредиторская задолженность;
- б) производственные запасы, а также дебиторская задолженность;
- в) ссуды и товары.

3. Назначение пассива:

- а) определить, кто и в какой форме участвовал в создании имущества предприятия;
- б) показать предметный состав имущества;
- в) дать обобщенную информацию о хозяйственных активах и их источниках.

4. Увеличение обязательств записывается:

- а) в дебет пассивного счета;
- б) в кредит активного счета;
- в) в кредит пассивного счета.

5. Под бухгалтерским документом понимают:

- а) письменное доказательство фактического осуществления хозяйственной операции и права на ее осуществление;
- б) должным образом составленная и оформленная деловая бумага, которая в письменном виде подтверждает право осуществления или реальное осуществление хозяйственной операции, содержит ее признаки и показатели, которые подлежат отображению в учете;
- в) оба ответа правильные.

6. Что понимается под хозяйственным учетом?

- а) упорядоченная система наблюдения, сбора, регистрации, оценки и обработки полученной информации и передачи ее заинтересованным пользователям
- б) управление отдельными хозяйственными процессами на базе полученной первичной учетной документации
- в) хозяйственный учет — это бухгалтерский учет
- г) хозяйственный учет — это управленческий учет

7. Форма учета должна:

- а) обеспечить полноту и реальность отображения в учетных регистрах всего круговорота средств;
- б) обеспечить своевременное составление отчетности;
- в) отвечать обоим вышеназванным требованиям.

8. Назовите функции бухгалтерского учета.

- а) контрольная и управленческая
- б) контрольная и обратной связи
- в) информационная, обратной связи, контрольная, аналитическая
- г) обратной связи, управленческая, контрольная, аналитическая

9. В какой оценке принимаются к учету финансовые вложения?

- а) в экспертной оценке, подтвержденной независимым оценщиком
- б) в оценке, исчисленной в сумме фактических затрат для инвестора, т. е. по первоначальной стоимости
- в) в оценке по справедливой стоимости
- г) в оценке по справедливой стоимости и (или) в экспертной оценке (в зависимости от вида финансовых вложений)

10. Является ли обязательным указание в документе реквизита «измерители хозяйственной операции»?

- а) только в натуральном выражении
- б) только в денежном выражении
- в) обязательно в натуральном и денежном выражении
- г) в натуральном или денежном измерении, исходя из содержания хозяйственной операции

11. Определите экономическую сущность следующей хозяйственной операции:

Дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», Кредит счета 50 «Касса».

- а) выплачена заработная плата персоналу за отчетный период
- б) погашение обязательств администрации перед персоналом по заработной плате
- в) выплачена заработная плата персоналу за прошлый отчетный период

12. Сущность принципа автономности заключается в следующем:

- а) учет имущества и обязательств предприятия и его собственников осуществляется в совокупности;
- б) счет в банке предприятия существует отдельно от счетов собственника;
- в) имущества и обязательства предприятия существуют отдельно от имущества и обязательств собственника.

13. Какой измеритель используется для контроля за наличием и сохранностью ценностей?

- а) денежный;
- б) натуральный;
- в) трудовой.

14. Как классифицируются активы предприятия по их составу и размещению?

- а) средства производства, средства обращения;
- б) основные средства, оборотные средства;
- в) необоротные активы, оборотные активы.

15. Как классифицируется капитал по источникам образования?

- а) собственные ресурсы, отвлеченные ресурсы, временно привлеченные ресурсы;
- б) собственные средства, заемные средства;
- в) собственный капитал, обязательства.

16. Какая из перечисленных задач не относится к основным задачам бухгалтерского учета?

- а) обеспечение контроля наличия и движения имущества и рациональным использованием производственных ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами;
- б) повышение эффективности всех процессов в организации с целью максимизации прибыли;
- в) своевременное предупреждение негативных явлений в хозяйственно-финансовой деятельности;
- г) выявление внутрипроизводственных резервов, их мобилизация и эффективное использование;
- д) оценка фактического использования выявленных резервов.

17. Что означает допущение имущественной обособленности (автономности)

- а) организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствует намерение ликвидации или существенного сокращения деятельности.
- б) имущество и обязательство собственника существуют обособлено от имущества и обязательств организации.
- в) выбранная организацией учетная политика применяется последовательно из года в год.
- г) Факты хозяйственной деятельности отражаются в бухгалтерском учете и отчетности того периода, в котором они совершены, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами.

18. Пермутация - это операция, которая вызывает изменения:

- а) только в активе или пассиве баланса;
- б) и в активе, и в пассиве;
- в) не вызывает изменений в балансе.

19. Какие из перечисленных реквизитов первичных документов относятся к переменным:

- а) наименование предприятия;
- б) номер текущего счета предприятия;
- в) порядковый номер документа.

20. Собственный капитал и обязательство называют также:

- а) хозяйственными средствами;
- б) источниками хозяйственных средств;
- в) активами.

21. Пассивные счета предназначены для учета:

- а) имущества;
- б) источников образования имущества;
- в) дебиторской задолженности.

22. Особенность бухгалтерского баланса как носителя информации является то, что все его данные переносятся с:

- а) бухгалтерских счетов, причем документальное подтверждение не обязательно;
- б) бухгалтерских счетов и подтверждены документально;
- в) из других форм отчетности.

23. Уменьшение стоимости имущества записывается:

- а) в кредит активного счета;
- б) в дебет активного счета;
- в) в дебет пассивного счета.

24. Действующий План счетов состоит из:

- а) 10 разделов;
- б) 9 разделов;
- в) 11 разделов.

25. Документооборот - это:

- а) объединение однородных по содержанию первичных документов в группы;
- б) движение документов с момента их выписки и передаче в архив;
- в) правильный ответ не предложен.

26. Какие из перечисленных пар не являются элементами метода бухгалтерского учета:

- а) оценка и калькуляция;
- б) инвентаризация и документирование;
- в) баланс и обязательства.

27. Метод бухгалтерского учета

- а) совокупность различных способов и приемов для отражения финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
- б) методическая основа составления бухгалтерской документации.

28. Для определения конечного сальдо в активном счете необходимо выполнить действия:
Сальдо начальное + оборот по _____ - оборот по _____

29. _____ - совокупность операций по обеспечению хозяйствующего субъекта предметами и средствами труда, необходимыми для осуществления его хозяйственной деятельности

30. _____ - это специфическая таблица, где регистрируются операции, отраженные в документах

Практико-аналитический блок (отражает У:1,3,4,5)

Задача (4 балла)

Данные для выполнения:

№ п	Содержание хозяйственной операции	Влияние на				Баланс, изменения (тип операции)
		Актив		Пассив		
		Необ.	Обор.	Собств	Обяз-ва	
1	Отпущены со склада материалы в производство					
2	Приобретен станок у фирмы «Алекс»					
3	Оприходованы запасы, приобретенные подотчетным лицом					
4	С расчетного счета деньги поступили в кассу предприятия					

5	Выдана из кассы зарплата работникам предприятия					
6	Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиками					
7	Внесен учредителем автомобиль в счет пополнения уставного капитала					
8	Приобретены на базе «Рубин» товары					
9	С расчетного счета перечислено кредиторам в погашение задолженности					
10	Начислена зарплата работникам основного производства					
11	Возвращены из цеха производства на склад неиспользованные материалы					
12	Оприходована на склад готовая продукция, изготовленная в цехах производства					
13	В кассы возвращен остаток подотчетных сумм					
14	Зачислена на текущий счет краткосрочная ссуда банка					

Задание:

Необходимо определить типы следующих хозяйственных операций, показать, какие изменения возникают в балансе вследствие их проведения. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 2

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Последовательность и условия выполнения частей задания:
Последовательно, четко, ясно обосновано раскройте содержание теоретических вопросов и выполните практико-аналитический блок заданий.
3. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.
4. Вы можете воспользоваться:
- План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям /под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2014. – 104 с.

Теоретический блок (отражает 3:1-10)

Тесты (1 балл):

1. Как подразделяется вся учетная информация?

- а) оперативная и бухгалтерская
- б) бухгалтерская и статистическая
- в) бухгалтерского и экономического анализа
- г) оперативная, бухгалтерская, статистическая и налоговая

2. Собственный капитал и обязательство называют также:

- а) хозяйственными средствами;
- б) источниками хозяйственных средств;
- в) активами.

3. Пассивные счета предназначены для учета:

- а) имущества;
- б) источников образования имущества;
- в) дебиторской задолженности.

4. Какие из перечисленных реквизитов первичных документов относятся к переменным:

- а) наименование предприятия;
- б) номер текущего счета предприятия;
- в) порядковый номер документа.

5. Предметом бухгалтерского учета являются:

- а) круговорот хозяйственных процессов;
- б) отображение состояния и использования имущества хозяйства в процессе его круговорота;
- в) контроль за использованием имущества.

6. В системе управления бухгалтерский учет выполняет функцию:

- а) контроля;
- б) планирования;
- в) регулирования.

7. По назначению документы разделяются на:

- а) первичные и сводные;
- б) распорядительные и исполнительные;
- в) внутренние и внешние.

8. Назовите базовые принципы бухгалтерского учета:

- а) имущественная обособленность экономического субъекта;
- б) непрерывность деятельности;
- в) последовательность применения выбранных приоритетов;
- г) имущественная обособленность, непрерывность деятельности, последовательность применения выбранных приоритетов и осмотрительность экономического субъекта

9. Под учетным регистром понимают:

- а) первичные документы;
- б) отчетные формы;
- в) правильный ответ не предложен.

10. Полное представление о правовом статусе предприятия дает:

- а) Учредительный договор;
- б) Устав;
- в) Свидетельство о государственной регистрации.

11. Что определяет содержание статистического учета?

- а) количественное измерение отдельных наименований выпускаемой продукции как на уровне организации, так и на региональном уровне;
- б) учет массовых социально-экономических явлений в целях выяснения их закономерностей для последующего прогнозирования
- в) проведение переписей населения
- г) проведение переписей населения и активов на уровне предприятий, принадлежащих государству

12. В какой оценке принимаются к учету краткосрочные финансовые вложения?

- а) в сумме фактических затрат на приобретение, т. е. по первоначальной стоимости
- б) в экспертной оценке
- в) по амортизационной стоимости
- г) в экспертной оценке, но не ниже их номинальной стоимости

13. Каким документом в случае пропажи или гибели первичных документов оформляется данное событие в организации?

- а) протоколом комиссии, назначаемой руководителем организации
- б) актом, утверждаемым руководителем организации
- в) данная процедура оформления должна быть закреплена в приказе по учетной политике организации
- г) в каждом конкретном случае пропажи или гибели первичных документов наименование документа по оформлению такого факта определяет главный бухгалтер организации

14. В чем сущность варианта формирования выручки «по отгрузке» (методы начислений в учете доходов и расходов)?

- а) доходы признаются в учете по моменту выплаты денег
- б) доходы признаются в том отчетном периоде, в котором произведены расходы, следствием которых стало возможным получение этих доходов
- в) вариант формирования выручки «по отгрузке» не признается в бухгалтерском учете

15. К внешним пользователям бухгалтерской отчетности относятся:

- а) менеджеры по сбыту продукции;
- б) инвесторы;
- в) акционеры общества.

16. Какие хозяйственные процессы выделяют в деятельности предприятия?

- а) производство, продажа;
- б) снабжение, реализация;
- в) снабжение, производство, продажа.

17. Измерители в бухгалтерском учете делятся на:

- а) натуральные, количественные, трудовые;
- б) количественные, стоимостные, денежные;
- в) денежные, натуральные, трудовые;
- г) трудовые, натуральные, качественные.

18. Какие из перечисленных пар не являются элементами метода бухгалтерского учета:

- а) оценка и калькуляция;
- б) инвентаризация и документирование;
- в) баланс и обязательства.

19. В чем назначение учетных регистров в бухгалтерском учете?

- а) для отражения информации, накопленной на счетах бухгалтерского учета
- б) для систематизации и накопления информации, представленной в первичных учетных документах с последующим отражением на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности
- в) с целью упрощения ведения бухгалтерского учета
- г) для составления бухгалтерской отчетности

20. Что означает допущение последовательности применения учетной политики?

- а) организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствует намерение ликвидации или существенного сокращения деятельности.
- б) имущество и обязательство собственника существуют обособлено от имущества и обязательств организации.
- в) выбранная организацией учетная политика применяется последовательно из года в год.

21. Выбрать какой элемент метода бухгалтерского учета лишний.

- а) Документация.
- б) Инвентаризация.
- в) Калькуляция.
- г) Оценка.
- д) Контроль.
- е) Бухгалтерский баланс
- ж) Бухгалтерские счета.
- з) Двойная запись.
- и) Бухгалтерская отчетность.

22. Что понимается под аналитичностью учета

- а) способность учета продуцировать детальную и подробную информацию, позволяющую выявить причинно-следственные связи процессов и явлений.
- б) способность представлять информацию в такие сроки, когда можно своевременно принять необходимое управленческое решение и тем самым предупредить негативное явление.

23. Объекты бухгалтерского учета (4 варианта ответа):

- а) Хозяйственные средства предприятия.
- б) Хозяйственные процессы как содержание финансово-хозяйственной деятельности.
- в) Финансовые процедуры, возникающие при организации хозяйственного учета.
- г) Расчеты, возникающие в процессе производства и распределения общественного продукта (с хозяйственными контрагентами, работниками предприятия, с бюджетами, финансово-кредитными учреждениями).
- д) Финансовые результаты деятельности предприятия (прибыль / убыток).
- е) Финансовые влияния в процесс повышения производственной мощности в деятельности организации.

24. Величина активов предприятия всегда:

- а) больше суммы его обязательств и собственного капитала.
- б) равняется сумме обязательств и собственного капитала;
- в) меньше суммы обязательств и собственного капитала.

25. Какая из приведенных операций является пермутацией:

- а) приобретены материалы в кредит;
- б) владелец вносит основные средства в счет пополнения уставного капитала;
- в) получены деньги из текущего счета в кассу.

26. Бухгалтерский учет - это:

- а) упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;
- б) действие или событие, которое вызывает изменения в структуре активов и обязательств, собственном капитале предприятия;
- в) система сбора информации об имуществе предприятия.

27. Что относится к нематериальным активам? (2 варианта ответа)

- а) Денежные средства (касса, расчетный счет, валютный счет, текущий счет).
- б) Ценные бумаги (акции, векселя, облигация, сертификаты).
- в) Финансовые вложения (долгосрочные вложения, длительностью более 1 года и краткосрочные – менее 1 года).
- г) Право пользования землей, водой и другими природными ресурсами.
- д) Право на интеллектуальную собственность, патенты, лицензии и др.

28. _____ - измерение и обобщение всех хозяйственных операций предприятия в его финансовой отчетности осуществляется в единственной денежной единице.

29. Обязательства на предприятии называются _____ капиталом, а чистое имущество - _____ капиталом.

30. Записывая остатки от прошедшего периода на бухгалтерских счетах необходимо учитывать их строение, то есть остатки в _____ счетах записывать по дебету, а в _____ - по кредиту.

Практико-аналитический блок (отражает У:1,3,4,5)

Задача (4 балла)

Данные для выполнения:

1) в бухгалтерском балансе предприятия «Сон» на 30 мая т.г. отображены такие статьи: займ у фирмы «Мирабелла» - 210 000 руб., кредиторская задолженность за товары, работы услуги – 100 000 руб., оборудование – 250 000 руб., транспортные средства – 430 000 руб., производственные запасы – 405 000 руб., дебиторы – 388 000 руб., средства на счете в банке – 655 000 руб., наличность в кассе – 15000 руб.

2) на протяжении июня предприятием «Сон» были совершены следующие операции:

- приобретены товары на 90 000 руб. у фирмы «Люция»,
- один из дебиторов вернул 22000 руб. наличностью,
- приобретено оборудование на 110000 руб. у предприятия «Рубин»,
- частично погашен займ перед фирмой «Мирабеллой» в сумме 200000 руб.,
- переданы со склада материалы на сумму 50000 руб. в цех для производства,
- начислена зарплата работникам производства – 90000 руб.,
- из кассы выданы средства подотчетному лицу на хозяйственные нужды – 10000 руб.,
- выплачена работникам зарплата – 20000 руб.

Задание:

Определить размер уставного капитала предприятия «Сон», составить баланс предприятия на 01 июля т.г. после совершения приведенных операций.

Задание 3

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Последовательность и условия выполнения частей задания:
Последовательно, четко, ясно обосновано раскройте содержание теоретических вопросов и выполните практико-аналитический блок заданий.
3. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.
4. Вы можете воспользоваться:
- План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям /под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2014. – 104 с.

Теоретический блок (отражает 3:1-10)

Тесты (1 балл):

1. Является ли необходимым ведение оперативного учета на государственном уровне?

- а) нет;
- б) нет, если иное не предусмотрено действующим законодательством на федеральном уровне;
- в) нет, если иное не предусмотрено действующим законодательством на региональном уровне;
- г) решение данного вопроса находится в компетенции администрации конкретной организации

2. Особенность бухгалтерского баланса как носителя информации является то, что все его данные переносятся с:

- а) бухгалтерских счетов, причем документальное подтверждение необязательно;
- б) бухгалтерских счетов и подтверждены документально;
- в) из других форм отчетности.

3. Уменьшение стоимости имущества записывается:

- а) в кредит активного счета;
- б) в дебет активного счета;
- в) в дебет пассивного счета.

4. Действующий План счетов состоит из:

- а) 10 разделов;
- б) 9 разделов;
- в) 11 разделов.

5. Документооборот - это:

- а) объединение однородных по содержанию первичных документов в группы;
- б) движение документов с момента их выписки и передаче в архив;
- в) правильный ответ не предложен.

6. Какую основную черту позаимствовал у математики бухгалтерский учет?

- а) своевременность;
- б) оперативность;
- в) точность;
- г) возможность в оперативном режиме устранять выявленные недостатки

7. Бухгалтерские регистры по способу их заполнения разделяют на:

- а) ручные и машинные;
- б) систематизированные и хронологические;
- в) синтетические и аналитические.

8. К текущим обязательствам относятся:

- а) краткосрочные кредиты банков, отсроченные налоговые обязательства, кредиторская задолженность за товары, работы и услуги;
- б) краткосрочные кредиты банков, текущая задолженность по долгосрочным обязательствам;
- в) отсроченные налоговые обязательства, текущая задолженность по долгосрочным обязательствам, кредиторская задолженность за товары, работы и услуги.

9. В какой оценке могут отражаться в балансе товары отгруженные, выполненные работы, оказанные услуги?

- а) по фактической себестоимости
- б) по учетной (плановой или нормативной)
- в) по фактической себестоимости или в экспертной оценке
- г) по учетной (плановой или нормативной) или фактической себестоимости

10. Собственный капитал организации представлен в виде:

- а) уставного (складочного) капитала, уставного и паевого фондов, резервного капитала, нераспределенной прибыли
- б) добавочного капитала, уставного (складочного) капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли, уставного и паевого фондов
- в) уставного (складочного) капитала, нераспределенной прибыли, оценочных резервов

11. Часть долгосрочных активов, которые в бухгалтерском балансе отображаются по первоначальной стоимости за минусом износа - это:

- а) здания и сооружения;
- б) запасы;
- в) правильный ответ не предложен.

12. Какой бухгалтерский баланс составляется по итогам года?

- а) сводный
- б) текущий
- в) заключительный
- г) разделительный

13. Принцип периодичности состоит в том, что:

- а) финансовая отчетность составляется ежеквартально;
- б) предприятие имеет возможность распределения деятельности предприятия на определенные периоды времени с целью составления отчетности;
- в) финансовая отчетность составляется ежегодно.

14. Кем допускается изъятие первичных документов у организации?

- а) кредитором, которому организация причинила материальный ущерб
- б) учредителями
- в) правоохранительными органами на основе их постановлений в соответствии с действующим законодательством
- г) изъятие документов у организации не допускается

15. По каким признакам осуществляется классификация учетных регистров?

- а) по внешнему виду и объему содержания (накопительные и первичные)
- б) по объему содержания (синтетического и аналитического учета, характеру регистрации, порядку записи)
- в) по внешнему виду, строению, объему информации, характеру регистрации (порядку записи)

16. Выбрать лишний (среди перечисленных) вид хозяйственного учета.

- а) Оперативный учет
- б) Экономический учет
- в) Статистический учет
- г) Бухгалтерский учет

17. В сальдо-оборотной ведомости отражаются:

- а. Обороты за определенный период
- б) Остатки и обороты за период
- в) Остатки на начало и конец периода
- г) Начальные остатки и обороты за период

18. Сальдо конечное по пассивному счету определяется по формуле:

- а) $S_k = KO - ДО - С_n$;
- б) $S_k = KO + С_n - ДО$;
- в) $S_k = ДО + С_n - КО$.

19. Предмет бухгалтерского учета - это:

- а) производственно-хозяйственная и финансовая деятельность предприятия;
- б) факты хозяйственной деятельности, которые характеризуют состояние и использование ресурсов предприятия
- в) порядок определения себестоимости изготовленной продукции.

20. Обязательство - это:

- а) разница между начальной и остаточной стоимостью активов предприятия;
- б) долгосрочные расходы, которые окупаются в течение определенного периода за счет дополнительной выручки;
- в) долги, которые возникают в результате приобретения товаров и услуг в кредит, или кредитов, которые получает предприятие для своего финансирования.

21. В синтетическом учете используются измерители:

- а) натуральные и денежные;
- б) только натуральные;
- в) только денежные.

22. Выбрать вариант, где все счета активные

- а) 01,02,10,20
- б) 02,10,20,43
- в) 10,20,43,50
- г) 20,43, 50, 60

23. Особенность отображения операций на забалансовых счетах заключается в:

- а) необходимости составления особенных документов;
- б) простой записи;
- в) двойной записи.

24. К первичным документам относятся:

- а) документы, которые составляются на момент осуществления хозяйственной операции;
- б) документы, которые составляются на самом предприятии по осуществленным операциям;
- в) документы с низким уровнем стандартизации.

25. Бланки строгого учета - это:

- а) ценные бумаги, которые являются гарантией погашения кредита;
- б) обязательство выплатить денежные средства;
- в) бланки свидетельств, дипломов об образовании, трудовых книжек и тому подобное.

26. К источникам образования хозяйственных средств предприятия относятся:

- а) собственный капитал, обязательство, текущие финансовые инвестиции;
- б) резервный капитал, задолженность иностранных покупателей, доходы будущих периодов;
- в) собственный капитал, целевое финансирование, долгосрочные и текущие обязательства.

27. В шахматной оборотной ведомости отражаются:

- а) Остатки и обороты по счетам
- б) Обороты по счетам
- в) Остатки по счетам
- г) начальные остатки и обороты по счетам

28. _____ - способ обобщенного отображения в денежной оценке состояния хозяйственных средств и источников их образования на определенную дату в форме отчетной таблицы, составленной бухгалтером для внутренних и внешних пользователей с целью принятия ими управленческих и инвестиционных решений.

29. Принцип _____ заключается в следующем: бухгалтерский учет ведется непрерывно с момента организации предприятия до его ликвидации.

30. Под _____ понимают совокупность учетных регистров, которые используются в определенной последовательности и взаимодействии для ведения учета, применяя принцип двойной записи.

Практико-аналитический блок (отражает У:1,3,4,5)

Задача (1 балл)

Данные для выполнения:

Берестов К.А. создает частное предприятие. Он приобрел: транспортные средства за 220000 руб., строения за 500000 руб., товары за 50000 руб. За товары Берестов К.А. оплатил не полностью и остался должен продавцу 15000 руб. он также взял кредит у фирмы «Опал» 90000 руб. Кроме того, имеет в кассе 6000 руб. и 19000 руб. на расчетном счете.

Задание: Определить размер капитала Берестова К.А.

Задача (3 балла)

Данные для выполнения:

Код счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
50	51	5200
70	50	5200
10	60	15000
71	51	1000
01	83	50000
20	10	4300
40	20	10000
51	66	15000
20	70	10000
41	60	50000

Задание:

Сформулировать содержание хозяйственных операций по приведенным данным, указать первичные документы.

Задание 4

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Последовательность и условия выполнения частей задания:
Последовательно, четко, ясно обосновано раскройте содержание теоретических вопросов и выполните практико-аналитический блок заданий.
3. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.
4. Вы можете воспользоваться:
- План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям /под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2014. – 104 с.

Теоретический блок (отражает 3:1-10)

Тесты (1 балл):

1. Назовите состав внешних пользователей, имеющих прямой финансовый интерес к учетной информации конкретной фирмы.

- а) депозитарии;
- б) аудиторские фирмы;
- в) настоящие или потенциальные инвесторы и кредиторы, поставщики, покупатели, акционеры;
- г) профсоюзы, органы статистики, настоящие или потенциальные инвесторы и кредиторы, поставщики, покупатели, акционеры

2. Основным для бухгалтерского учета является измеритель:

- а) денежный;
- б) трудовой;
- в) натуральный.

3. Общий итог баланса называется:

- а) валютой баланса;
- б) балансовой формулой;
- в) статьей баланса.

4. Дебетовый оборот по активному счету отображает:

- а) уменьшение хозяйственных средств;
- б) увеличение обязательств;
- в) увеличение хозяйственных средств.

5. Как называется баланс, в котором нет регулирующих статей?

- а) ликвидационный баланс
- б) баланс «Нетто»
- в) разделительный баланс
- г) баланс «Брутто»

6. К первичным документам относятся:

- а) документы, которые составляются на момент осуществления хозяйственной операции;
- б) документы, которые составляются на самом предприятии по осуществленным операциям;
- в) документы с низким уровнем стандартизации.

7. Что такое документооборот?

- а) время от составления документа, его группировки, обработки, занесения в учетный регистр до сдачи в архив
- б) время от регистрации хозяйственной операции об объекте учета, ее обработки, принятия документа к исполнению и уничтожения из-за отсутствия необходимости хранения
- в) время от составления документа до его принятия к исполнению

8. Бухгалтерские регистры по размещению информации разделяют на:

- а) ручные и электронные;
- б) систематизированные и хронологические;
- в) односторонние и двусторонние.

9. Обязательными реквизитами первичных документов является:

- а) название документа, дата и место составления;
- б) название предприятия, от имени которого составлен документ, должности лиц и их подписи;
- в) номер учетного регистра относительно отображенной операции.

10. Исходя из характера регистрации учетных регистров журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов является;

- а) регистром хронологической записи
- б) регистром систематической записи
- в) комбинированным регистром
- г) первичным учетным документом по движению кассовой наличности

11. Перечисленные средства: сооружения, оборудование, касса, текущий счет, готовая продукция, материалы - относятся к:

- а) финансовым вложениям;
- б) активам предприятия;
- в) оборотным средствам.

12. Главная особенность сальдо-оборотной ведомости по синтетическим счетам:

- а) Равенство итогов начальных и конечных остатков
- б) Неравенство итогов колонок и строк
- в) Равенство итогов строк
- г) Равенство трех пар итогов колонок

13. План счетов содержит:

- а) 5 разделов и забалансовые счета
- б) 8 разделов и забалансовые счета
- в) 10 разделов
- г) 8 разделов

14. Выбрать вариант, где все счета пассивные

- а) 66, 70, 80, 82
- б) 60, 66, 70, 71
- в) 60, 66, 80, 84
- г) 70, 71, 80, 90

15. Какие элементы метода бухгалтерского учета используются для первичного наблюдения:

- а) оценка и калькуляция;
- б) документирование и инвентаризация;
- в) счета и двойная запись.

16. К обязательствам предприятия принадлежат;

- а) кредиты банков, задолженность подотчетных лиц, задолженность перед работниками по оплате труда;
- б) задолженность перед бюджетом, векселя полученные, задолженность по долгосрочным обязательствам;
- в) кредиторская задолженность, векселя выданные, обязательства по финансовой аренде.

17. Оборотная ведомость является способом обобщения:

- а) бухгалтерской документации
- б) показателей счетов
- в) бухгалтерских проводок
- г) начальных остатков по счетам

18. Под Главной книгой понимают:

- а) перечень счетов, которые открываются на предприятии в течение отчетного периода;
- б) журнал регистрации хозяйственных операций;
- в) оборотная ведомость.

19. Формы первичных документов и регистров бухгалтерского учета:

- а) Применять можно только те, которые содержатся в альбоме унифицированных форм;
- б) Разрабатываются организацией самостоятельно в любой форме без каких-либо ограничений;
- в) Разрабатываются организацией самостоятельно, но должны содержать обязательные реквизиты.

20. Требование осмотрительности означает:

- а) Организацию внутреннего контроля;
- б) Регулярное проведение инвентаризации денежных средств;
- в) Большую готовность к признанию расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов.

21. Когда должны составляться первичные документы:

- а) на момент проведения хозяйственной операции;
- б) перед окончанием отчетного периода;
- в) перед проверкой контролирующих органов.

22. В соответствии с балансом счета классифицируются на;

- а) аналитические и синтетические;
- б) активные и пассивные;
- в) постоянные и временные.

23. Оборот по дебету счета равняется:

- а) оборота по кредиту этого же счета;
- б) оборота по кредиту корреспондирующего счета;
- в) сумме всех операций, отображенных по дебету счета.

24. Часть в активах предприятия, которое остается после вычета обязательств, называется:

- а) дебиторской задолженностью;
- б) собственным капиталом;
- в) чистой прибылью.

25. Определите конечное сальдо по счету «Расчеты с поставщиками», если начальное сальдо составило 1200 руб., оборот по дебету – 20500 руб., а по кредиту – 21000 руб.

- а) 700 руб.
- б) 1700 руб.
- в) 2000 руб.
- г) 1000 руб.

26. Модификация - это операция, которая вызывает изменения:

- а) в активе и пассиве баланса;
- б) в активе баланса;
- в) в пассиве баланса.

27. В каком документе объявляются изменения учетной политики на год, следующий за отчетным?

- а) в пояснительной записке к бухгалтерской отчетности организации;
- б) в учредительных документах организации;
- в) в приложении к бухгалтерской отчетности организации.

28. _____ по счетам синтетического учета представляет собой сведение оборотов и остатков по счетам за определенный период.

29. Процесс _____ - это совокупность операций по обеспечению предприятия предметами и средствами труда, необходимыми для осуществления хозяйственной деятельности.

30. Под воздействием хозяйственных операций баланс систематически подлежит изменениям: _____, которые изменяют общую сумму баланса. _____ вызывают одновременное изменение как в составе активов, так и в составе источников их формирования (капитал и пассивы): _____ баланса или увеличивается, или уменьшается.

Практико-аналитический блок (отражает У:1,3,4,5)

Задача (2 балла)

Данные для выполнения:

<i>Расчетные счета</i>		<i>Расчеты с поставщиками и подрядчиками</i>	
<i>Д-т</i>	<i>К-т</i>	<i>Д-т</i>	<i>К-т</i>
<i>Сн = 6250</i>			<i>Сн = 30200</i>
1)4000	15)3000	1)3200	18)90000
18)80000	16)2500	8)1000	27)1800
24) ?	22) ?	12) ?	
Об.Д = 92000		Об.Д = 6200	Об.К = ?
<i>Ск = 80300</i>			<i>Ск = ?</i>

Касса

Д-т	К-т
Сн = 1250	
15) 2350	11) 2000
Об.Д = ?	Об.К = ?
Ск = ?	

Уставный капитал

Д-т	К-т
	Сн = 0
7) 3750 5) 2150 12) ?	3) 250000
Об.Д = 10000	Об.К = ?
	Ск = ?

Основные средства

Д-т	К-т
Сн = 20000	
6) 5000 7) 1000	9) 1000 28) 10000
Об.Д = ?	Об.К = ?
Ск = ?	

Расчеты по оплате труда

Д-т	К-т
	Сн = 5000
1) 6000 18) ?	12) 50000 14) 2700
Об.Д = 44000	Об.К = ?
	Ск = ?

Задание:

Определить неизвестные суммы в приведенных счетах

Задача (2 балла)

Данные для выполнения:

1. На расчетный счет поступили денежные средства от покупателей.
2. На склад от поставщиков оприходовано топливо
3. Работником в кассу возвращен остаток неиспользованных подотчетных сумм.
4. Со склада отпущены материалы на административные нужды
5. Начислен износ основных средств общепроизводственного назначения.
6. Оприходована на склад готовая продукция
7. Начислена зарплата главному бухгалтеру
8. Выпущена из производства готовая продукция

Задание:

Необходимо на основании хозяйственных операций определить корреспонденцию счетов

Задание 5

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Последовательность и условия выполнения частей задания:
Последовательно, четко, ясно обосновано раскройте содержание теоретических вопросов и выполните практико-аналитический блок заданий.
3. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.
4. Вы можете воспользоваться:
- План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям /под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2014. – 104 с.

Теоретический блок (отражает 3:1-10)

Тесты (1 балл):

1. Особенностью бухгалтерского учета является отображение хозяйственных процессов:

- а) выборочно;
- б) непрерывно;
- в) на последнее число месяца.

2. Предметом бухгалтерского учета являются:

- а) круговорот хозяйственных процессов;
- б) отображение состояния и использования имущества хозяйства в процессе его круговорота;
- в) контроль за использованием имущества.

3. В каком пункте правильная запись:

- а) Чистое имущество = Имущество + Обязательство;
- б) Имущество = Собственный капитал - Привлеченный капитал;
- в) Собственный капитал = Актив - Обязательство.

4. Кредитовый оборот по пассивному счету отображает:

- а) увеличение имущества;
- б) увеличение капитала или обязательств;
- в) уменьшение капитала.

5. Дать определение принципов бухгалтерского учета:

- а) принцип - исходное положение теории, науки, учение о бухгалтерском учете;
- б) принцип - инструктивный материал, который регулирует порядок ведения учетных записей;
- в) принцип - стандарты бухгалтерского учета, которые разрабатываются и утверждаются организациями профессиональных бухгалтеров.

6. Скорость получения информации - одна из отличительных черт учета:

- а) оперативного;
- б) бухгалтерского;
- в) статистического.

7. Назовите состав пользователей учетной информацией без финансового интереса.

- а) аудиторские фирмы, арбитраж, общественные профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов, органы статистики;
- б) аудиторские фирмы, арбитраж, общественные профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов, органы статистики, брокеры, дилеры, фондовые биржи;
- в) налоговая служба, органы статистики;
- г) покупатели

8. По признаку последовательности регистрации записи регистры бухгалтерского учета классифицируются на:

- а) хронологические и систематические;
- б) синтетические и аналитические;
- в) синтетические и хронологические.

9. Среди задач, поставленных перед бухгалтерским учетом ФЗ РФ «О бухгалтерском учете», первостепенной задачей является:

- а) выявление отрицательных последствий по принимаемым решениям администрацией предприятия;
- б) предоставление заинтересованным пользователям, как внутренним, так и внешним, соответствующей информации о деятельности организации и ее имущественном положении;
- в) соблюдение профессиональной этики бухгалтерами;
- г) обеспечение коммерческой тайны учетной информации;

10. Сколько разделов включает бухгалтерский баланс?

- а) четыре
- б) пять
- в) шесть
- г) количество разделов определяет сама организация исходя из своей организационно-правовой формы собственности

11. Общая сумма активов за вычетом краткосрочной кредиторской задолженности составляет:

- а) чистую стоимость активов;
- б) обязательство;
- в) привлеченный капитал.

12. Применяются ли филиалами, представительствами и иными подразделениями способы ведения бухгалтерского учета, избранные головной организацией?

- а) нет;
- б) да;
- в) в зависимости от финансовой устойчивости структурных подразделений.

13. Баланс дает две группы показателей:

- а) капитал владельцев и акционерный капитал;
- б) активы с одной стороны и капитал и обязательства с другой;
- в) прибыли и их использование;
- г) натуральные и стоимостные.

14. Ресурсы, предназначенные для реализации или потребления в течении одного года или операционного цикла, если он более года, известны как:

- а) текущие активы;
- б) краткосрочные обязательства;
- в) долгосрочные обязательства;
- г) недвижимое имущество.

15. Для учета расходов, которые требуют перераспределения, предназначены счета:

- а) распределительные;
- б) калькуляционные;
- в) контрарные.

16. Какой срок хранения лицевых счетов сотрудников организации?

- а) 10 лет
- б) 50 лет
- в) 70 лет
- г) 75 лет

17. Документооборот - это:

- а) объединение однородных по содержанию первичных документов в группы;
- б) движение документов с момента их выписки и передаче в архив;
- в) правильный ответ не предложен.

18. Какие из перечисленных документов относятся к оправдательным:

- а) ПКО, РКО;
- б) устав предприятия, договор на поставку сырья;
- в) оба ответа правильные.

19. По форме бухгалтерской отчетности и одновременно элементом метода бухгалтерского учета являются:

- а) баланс;
- б) договор;
- в) инвентаризация.

20. Назовите способы исправления выявленных ошибок в учете

- а) корректурный
- б) Сторнировочный
- в) корректурный, сторнировочный, дополнительных бухгалтерских проводок, обратных бухгалтерских проводок
- г) дополнительных бухгалтерских проводок

21. Отображение хозяйственных операций в последовательности их осуществления характерное для:

- а) систематической записи;
- б) синхронной записи;
- в) хронологической записи.

22. Приказ об учетной политике предприятия набирает юридической силы с:

- а) момента подписания его владельцем (руководителем) предприятия;
- б) дня регистрации предприятия;
- в) 1 -го числа соответствующего отчетного периода.

23. Двойная запись означает, что одна и та же сумма записывается:

- а) в дебет одного счета и в кредит другого;
- б) в дебет или кредит одного счета дважды;
- в) в активе и пассиве баланса.

24. Уменьшение стоимости имущества записывается:

- а) в кредит активного счета;
- б) в дебет активного счета;
- в) в дебет пассивного счета.

25. Обязательными реквизитами первичных документов является:

- а) название документа, дата и место составления;
- б) название предприятия, от имени которого составлен документ, должности лиц и их подписи;
- в) номер учетного регистра относительно отображенной операции.

26. Предмет бухгалтерского учета - это:

- а) производственно-хозяйственная и финансовая деятельность предприятия;
- б) факты хозяйственной деятельности, которые характеризуют состояние и использование ресурсов предприятия
- в) порядок определения себестоимости изготовленной продукции.

27. Группа, к которой относятся основные средства

- а) Внеоборотные средства
- б) Оборотные средства
- в) Собственные источники
- г) Заемные средства

28. Промежуточным звеном между _____ и _____ счетами выступают субсчета.

29. _____ - первичный документ, который составляется в ходе проведения технологической стадии инвентаризации.

30. Для определения конечного сальдо в активном счете необходимо выполнить действия:
Сальдо начальное + оборот по _____ - оборот по _____.

Практико-аналитический блок (отражает У:1,3,4,5)

Задача (1 балл)

Данные для выполнения:

1. Берестов К.А. создает частное предприятие. Он приобрел: транспортные средства за 120000 руб., строения за 400000 руб., запас товаров за 80000 руб. За товары Берестов К.А. оплатил не полностью и остался должен продавцу 15000 руб. он также взял кредит у фирмы «Опал» 60000 руб. Кроме того, имеет в кассе 3000 руб. и 17000 руб. на расчетном счете.

Задание:

Определить размер капитала Берестова К.А.

Задача (3 балла)

Данные для выполнения:

Дт	Кт	Содержание хозяйственной операции
60	10	
75	80	
51	60	
30	75	
20	70	
01	75	
10	60	
01	08	
50	51	
71	50	

Задание:

На основании корреспонденции счетов определить тип операции и содержание хозяйственных операций

Задание 6

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Последовательность и условия выполнения частей задания:
Последовательно, четко, ясно обосновано раскройте содержание теоретических вопросов и выполните практико-аналитический блок заданий.
3. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.
4. Вы можете воспользоваться:
- План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям /под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2014. – 104 с.

Теоретический блок (отражает 3:1-10)

Тесты (1 балл):

1. Сущность принципа автономности заключается в следующем:

- а) учет имущества и обязательств предприятия и его владельцев осуществляется ее совокупности;
- б) счет в банке предприятия существует отдельно от счетов владельцев;
- в) имущество и обязательство предприятия существуют отдельно от имущества и обязательств владельца этого предприятия и других предприятий.

2. В каких пунктах перечислены специфические признаки бухгалтерского учета:

- а) двойное отображение операции; наблюдение и контроль за отдельными операциями на важнейших участках хозяйственной деятельности;
- б) преимущественно используются натуральные и трудовые измерители; непрерывность;
- в) юридическая доказательность; двойное отображение операций; непрерывность.

3. Что признается объектом бухгалтерского учета?

- а) хозяйственные процессы, при осуществлении которых формируется валовый внутренний продукт;
- б) активы организации и источники их формирования;
- в) активы организации в процессе их кругооборота и ее собственный капитал ;
- г) имущество организации, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их уставной деятельности.

4. Счета, предназначенные для движения денежных средств:

- а) пассивные;
- б) активные;
- в) забалансовые.

5. Основные счета бухгалтерского учета разделяют на:

- а) ресурсные и операционные;
- б) дополнительные и контрарные;
- в) инвентарные, денежные, расчетные и фондовые.

6. Когда должны составляться первичные документы:

- а) на момент проведения хозяйственной операции;
- б) перед окончанием отчетного периода;
- в) перед проверкой контролирующих органов.

7. Кем осуществляется общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в РФ?

- а) институтом профессиональных бухгалтеров (ИПБ) России;
- б) Российским Союзом предпринимателей;
- в) Правительством РФ;
- г) институтом профессиональных бухгалтеров (ИПБ) России и Правительством РФ

8. По признаку обобщения в них информации регистры бухгалтерского учета классифицируются на:

- а) систематические и аналитические;
- б) синтетические и хронологические;
- в) аналитические и синтетические.

9. В каком разделе баланса приведены наиболее ликвидные активы организации?

- а) в первом разделе актива баланса
- б) в первом разделе пассива баланса
- в) во втором разделе актива баланса
- г) в третьем разделе пассива баланса

10. Обработка документов в бухгалтерии в соответствии с графиком документооборота должна осуществляться:

- а) ежедневно
- б) еженедельно
- в) ежемесячно
- г) ежедневно или еженедельно в зависимости от того, как данная процедура оговорена в приказе по учетной политике организации

11. Операции, зафиксированные в документах, получают денежное выражение с помощью:

- а) оценки и документирование;
- б) оценки и инвентаризации;
- в) оценки и двойной записи;
- г) оценки и калькуляции.

12. Укажите формы бухгалтерского учета.

- а) Мемориально-ордерная, «Журнал-главная», журнально-ордерная, автоматизированная, упрощенная, для индивидуальных предпринимателей
- б) Журнально-ордерная, автоматизированная, упрощенная, для индивидуальных предпринимателей
- в) Автоматизированная, «Журнал-главная, журнально-ордерная

13. Когда должны составляться первичные документы:

- а) в момент проведения хозяйственной операции;
- б) перед окончанием отчетного периода;
- в) перед проверкой контролирующих органов.

14. Бухгалтерская отчетность - это...

- а) строго определенный перечень установленных форм
- б) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам
- в) бухгалтерский баланс
- г) бухгалтерский баланс и отчетность

15. По месту составления документы бывают:

- а) межотраслевые и специализированные;
- б) внутренние и внешние;
- в) служебные и личные.

16. Уставный капитал - это:

- а) сумма превышения доходов над расходами предприятия;
- б) совокупность взносов основателей в имущество (стоимость основных средств, нематериальных активов, оборотных активов) предприятия для обеспечения его деятельности в размерах, определенных учредительными документами.
- в) капитал, который образуется за счет прибыли предприятий.

17. Счет, предназначенный для учета прибыли:

- а) активный;
- б) пассивный;
- в) забалансовый.

18. Счета закрываются и конечное сальдо по ним выводится:

- а) ежедневно;
- б) в конце отчетного периода;
- в) при ликвидации предприятия.

19. Перед передачей в архив первичные документы:

- а) перечеркиваются красной чертой со следующим проставлением штампа "изъято";
- б) нумеруются в хронологическом порядке;
- в) комплектуются в хронологическом порядке и сопровождаются справкой в архив.

20. Какая функция бухгалтерского учета предусматривает постановку целей на будущие периоды, поиск путей их достижения и выбор наилучшей альтернативы:

- а) аналитическая;
- б) плановая;
- в) контрольная.

21. Сторнированные проводки используются для:

- а) аннуляции ошибочных записей;
- б) дополнительной записи;
- в) завышение стоимостной оценки и укрывательства нарушений.

22. Сделать записи в правой части счета означает:

- а) дебетовать его;
- б) кредитовать его;
- в) открыть его.

23. В чем состоит информационная функция бухгалтерского учета:

- а) предоставление информации пользователям;
- б) контроль за материально ответственными лицами;
- в) контроль за погашением задолженности перед поставщиками.

24. Принятая организацией учетная политика применяется:

- а) в течение одного отчетного года;
- б) последовательно от одного отчетного года к другому;
- в) в течение срока, установленного руководителем организации.

25. Выбрать пункт в котором отображены только активные статьи:

- а) необоротные активы, доходы будущих периодов, запасы;
- б) основные средства, денежные средства, нераспределенная прибыль;
- в) расходы будущих периодов, основное производство, дебиторская задолженность.

26. Внешними пользователями бухгалтерской информации являются:

- а) владельцы;
- б) менеджеры;
- в) налоговая администрация.

27. Система сплошного непрерывного отражения хозяйственной деятельности предприятия.

Это вид учета...

- а) Оперативный
- б) Статистический
- в) Бухгалтерский
- г) Двойной

28. Под словом "регистр" в бухгалтерском учете понимают различные виды таблиц, в которые записывают данные с _____ .

29. Лицо, которое внесло исправление в документ, подписывается под записью " _____ " и ставит дату исправления.

30. Информация в учете формируется посредством таких элементов метода как: _____, _____, документирование, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись.

Практико-аналитический блок (отражает У:1,3,4,5)

Задача (1 балл)

Данные для выполнения:

1. Васин А.А. создает частное предприятие. Он приобрел: транспортные средства за 250000 руб., строения за 480000 руб., производственные запасы на 70000 руб. За товары Васин А.А. оплатил не полностью и остался должен продавцу 35000 руб. он также взял кредит у фирмы «Опал» 68000 руб. Кроме того, имеет в кассе 4000 руб. и 19000 руб. на текущем счете.

Задание:

Определить размер капитала Васина А.А.

Задача (3 балла)

Данные для выполнения:

1. на текущий счет поступили деньги от покупателей,
2. списаны материалы на нужды производства,
3. перечислено с текущего счета Крымэнерго за электроэнергию,
4. на текущий счета зачислена краткосрочная ссуда банка,
5. возвращены из производства на склад материалы,
6. начислена зарплата работникам основного производства
7. получена наличность в кассу с расчетного счета,
8. приобретены материалы подотчетным лицом,
9. оплачена с текущего счета задолженность перед бюджетом по налогам
10. зачислена на текущий счета краткосрочная ссуда банка.

Задание:

На основании приведенных хозяйственных операций определить корреспонденцию счетов и изменения в балансе.

Задание 7

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Последовательность и условия выполнения частей задания:
Последовательно, четко, ясно обосновано раскройте содержание теоретических вопросов и выполните практико-аналитический блок заданий.
3. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.
4. Вы можете воспользоваться:
- План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям /под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2014. – 104 с.

Теоретический блок (отражает 3:1-10)

Тесты (1 балл):

1. В системе управления бухгалтерский учет выполняет функцию:

- а) контроля;
- б) планирования;
- в) регулирования.

2. К внешним пользователям бухгалтерской отчетности относятся:

- а) менеджеры по сбыту продукции;
- б) инвесторы;
- в) акционеры общества.

3. Выбрать пункт в котором отображены только активные статьи:

- а) необоротные активы, доходы будущих периодов, запасы;
- б) основные средства, денежные средства, нераспределенная прибыль;
- в) расходы будущих периодов, незавершенное производство, дебиторская задолженность.

4. Счет, предназначенный для учета прибыли:

- а) активный;
- б) пассивный;
- в) забалансовый.

5. Основные счета бухгалтерского учета применяются:

- а) самостоятельно;
- б) только вместе с уточняющим их счетом;
- в) в зависимости от объекта, который учитывается на счете, или самостоятельно, или вместе с регулирующим счетом.

6. Под контровкой документов понимают:

- а) указание корреспондирующих счетов;
- б) объединение однородных по содержанию первичных документов;
- в) этот термин к бухгалтерскому учету не относится.

7. Кто несет ответственность за постановку учета в организации?

- а) руководитель;
- б) главный бухгалтер;
- в) руководитель и главный бухгалтер;
- г) руководитель и (или) главный бухгалтер в зависимости от того, как эта норма определена собственником (акционерами).

8. При журнально- ордерной форме учета баланс составляется по данным остатков в:

- а) журналах-ордерах ;
- б) Главной книге;
- в) оборотной ведомости по синтетическим счетам.

9. Кем утверждается форма бухгалтерского баланса?

- а) приказом Министерства финансов РФ;
- б) приказом Министерства по налогам и сборам РФ
- в) постановлением Госкомстата РФ
- г) постановлением Правительства РФ

10. Количество аналитических счетов, которые могут быть открыты по одному синтетическому счету:

- а) ограничивается законодательством;
- б) ограничивается Планом счетов бухгалтерского учета;
- в) ограничивается объемами бухгалтерской отчетности;
- г) не ограничивается.

11. Бухгалтерский учет оперирует данными, которые обязательно имеют:

- а) натуральное выражение;
- б) денежное выражение;
- в) натуральное и денежное выражение.

12. Сырье, материалы и производство образуют часть:

- а) текущих активов;
- б) долгосрочных обязательств;
- в) краткосрочных обязательств.

13. Баланс всегда отражает:

- а) валовую прибыль за год;
- б) использование прибыли;
- в) долги предприятия и его имущество на конкретную дату.

14. Под бухгалтерским документом понимают:

- а) письменное доказательство фактического осуществления хозяйственной операции и права их осуществление;
- б) надлежащим образом составленная и оформленная деловая бумага, которая письменно подтверждает право осуществления или реально существующую хозяйственную операцию, содержит ее признаки и показатели, которые подлежат отображению в учете;
- в) оба ответа правильные.

15. По назначению документы делятся на:

- а) первичные и сводные;
- б) распорядительные и исполнительные;
- в) внутренние и внешние.

16. К первичным документам относятся:

- а) документы, которые составляются на момент осуществления хозяйственной операции;
- б) документы, которые составляются на самом предприятии по осуществленным операциям;
- в) документы с низким уровнем стандартизации.

17. Можно ли использовать при заполнении документа простой карандаш:

- а) да;
- б) нет;
- в) да, если после подтверждения осуществления операции цифры будут обведены шариковой ручкой.

18. К какому типу относительно баланса относится хозяйственная операция: «Удержан аванс по командировке из зарплаты работника»?

- а) к первому
- б) ко второму
- в) к третьему
- г) к четвертому

19. Кто разрабатывает график документооборота в организации?

- а) главный экономист
- б) начальник финансового отдела
- в) главный бухгалтер
- г) начальник отдела внутреннего аудита

20. В каких данных о деятельности предприятия больше всего заинтересован кредитор:

- а) платежеспособность предприятия;
- б) заработная плата менеджеров и экономистов;
- в) налоги, которое платит предприятие.

21. Принцип непрерывности заключается в том, что:

- а) оценка активов и обязательств предприятия осуществляется исходя из предположения, что его деятельность не будет продолжаться в следующем месяце;
- б) оценка активов и обязательств предприятия осуществляется исходя из предположения, что его деятельность будет продолжаться и дальше;
- в) оценка активов и обязательств базируется на том, что личное имущество и обязательство владельцев не должно отображаться в финансовой отчетности.

22. За какой отчетный период, кроме отчета, составляемого за первый отчетный период, по каждому числовому показателю бухгалтерской отчетности должны быть представлены данные об имущественном и финансовом положении организации?

- а) как минимум за два года — отчетный и предшествующий отчетному
- б) как минимум за три года — отчетный и два предшествующих отчетному
- в) данная норма определяется в учетной политике организации.
- г) данная норма не определена как на федеральном уровне, так и на уровне субъектов РФ

23. В каком пункте названы черты, которые не свойственны бухгалтерскому балансу:

- а) отображение всех хозяйственных средств в стоимостном и натуральном выражении;
- б) состоит из актива и пассива;
- в) придерживается равенство итогов всех статей актива и всех статей пассива.

24. В бухгалтерском учете организаций текущие затраты на производство продукции и капитальные вложения учитываются:

- а) вместе;
- б) раздельно, если иное не оговорено в учетной политике организации;
- в) Раздельно;
- г) Раздельно, если иное не оговорено в приказе об учетной политике организации или действующим законодательством.

25. Операции, зафиксированные в документах, получают денежное выражение с помощью:

- а) оценки и документирование;
- б) оценки и инвентаризации;
- в) оценки и двойной записи;
- г) оценки и калькуляции.

26. Как влияет пермутация на валюту баланса:

- а) валюта баланса увеличивается;
- б) валюта баланса уменьшается;
- в) изменений в валюте баланса не происходит.

27. Система текущего наблюдения и контроля отдельных хозяйственных операций в ходе их осуществления. Это вид учета...

- а. Оперативный
- б) Статистический
- в) Бухгалтерский
- г) Двойной

28. Заведения и организации, а также отдельные личности, которые задолжали перед предприятием являются _____.

29. Часть собственного капитала предприятия, которое образуется за счет отчислений с прибыли для покрытия расходов и платежей, убытков, возмещения потерь от неблагоприятной конъюнктуры, которая сложилась, выплат дивидендов по привилегированным акциям (когда не хватает прибыли), называется _____.

30. Сумма всех кредитовых остатков _____ счетов характеризует общий размер _____, и равняется итогу _____ баланса.

Практико-аналитический блок (отражает У:1,3,4,5)

Задача (4 балла)

Данные для выполнения:

На приведенных ниже Т-счетах предприятия «Сатурн» отражены десять хозяйственных операций.

01 «Основные средства»			
Д-т		К-т	
СН = 8000			
2) 6000			
6) 5000			
Об.Д = ?		Об.К = ?	
Ск = ?			

50 «Касса»			
Д-т		К-т	
СН = 0			
3) 500		8) 5000	
4) 5500		10) 600	
Об.Д = ?		Об.К = ?	
Ск = ?			

60 «Расчеты с поставщиками»			
Д-т		К-т	
		СН = 0	
5) 7000		1) 8000	
8) 5000		6) 5000	
9) 800			
Об.Д = ?		Об.К = ?	
		Ск = ?	

10-1 «Сырье и материалы»			
Д-т		К-т	
СН = 2000			
1) 8000		9) 800	
Об.Д = ?		Об.К = ?	
Ск = ?			

51 «Расчетные счета»			
Д-т		К-т	
СН = 18000			
7) 4000		3) 500	
		5) 7000	
Об.Д = ?		Об.К = ?	
Ск = ?			

80 «Уставный капитал»			
Д-т		К-т	
		СН = 100000	
10) 600		2) 6000	
		4) 5500	
		7) 4000	
Об.Д = ?		Об.К = ?	
		Ск = ?	

Задание:

Подсчитайте обороты и конечные остатки по счетам. Сформулируйте содержание хозяйственных операций и определите бухгалтерские проводки.

Ответ оформите в таблице:

№ хоз. опер	Проводка		Сумма, руб.	Содержание хозяйственной операции
	Д-т	К-т		
1)				
2)				

Задание 8

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Последовательность и условия выполнения частей задания:
Последовательно, четко, ясно обосновано раскройте содержание теоретических вопросов и выполните практико-аналитический блок заданий.
3. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.
4. Вы можете воспользоваться:
- План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям /под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2014. – 104 с.

Теоретический блок (отражает 3:1-10)

Тесты (1 балл):

1. Какой методологический вопрос лежит в основе классификации по экономическому содержанию:

- а) что учитывается на самом счете;
- б) как учитывается объект наблюдения на счете;
- в) как долго учитывается объект на счете.

2. Внешние источники ресурсов предприятия относятся к:

- а) активам;
- б) уставному капиталу;
- в) обязательствам.

3. Выбрать пункт, в котором перечислены только пассивные статьи:

- а) уставный капитал; прибыль; инвестиции;
- б) ссуда; кредиторская задолженность;
- в) расходы будущих периодов; целевое финансирование.

4. Регистрация хозяйственных операций на счетах проводится на основании:

- а) решения руководителя;
- б) решения бухгалтера;
- в) первичных документов.

5. Забалансовые счета используются для учета:

- а) имущества, которое фактически не принадлежит предприятию;
- б) косвенных расходов предприятия;
- в) имущества предприятия.

6. По месту составления документы бывают:

- а) межотраслевые и специализированные;
- б) внутренние и внешние;
- в) служебные и личностные.

7. Что определяет предмет бухгалтерского учета?

- а) активы организаций и их место в формировании общественного продукта
- б) хозяйственные операции;
- в) активы, собственный и заемный капитал, хозяйственные процессы, формирующие учетную информацию о наличии и движении указанных выше объектов бухгалтерского учета
- г) собственный и заемный капитал организации

8. Под Главной книгой понимают:

- а) перечень счетов, которые открываются на предприятии в течение отчетного периода;
- б) журнал регистрации хозяйственных операций;
- в) оборотная ведомость.

9. К какому типу относительно баланса относится хозяйственная операция: «Выплачена заработная плата персоналу фирмы»?

- а) к первому
- б) ко второму
- в) к третьему
- г) к четвертому

10. Приказ об учетной политике предприятия набирает юридической силы с:

- а) момента подписания его владельцем (руководителем) предприятия;
- б) дня регистрации предприятия;
- в) 1 -го числа соответствующего отчетного периода.

11. Какие из перечисленных пар не являются элементами метода бухгалтерского учета:

- а) оценка и калькуляция;
- б) инвентаризация и документирование;
- в) баланс и обязательство.

12. Что из перечисленного ниже не образуют активы предприятия:

- а) запасы незавершенной продукции;
- б) уставный капитал;
- в) денежные средства.

13. Какие бывают балансы по степени очистки?

- а) генеральные
- б) единичные
- в) сводные
- г) брутто и нетто

14. Какие из перечисленных реквизитов первичных документов относятся к изменяемым:

- а) наименование предприятия;
- б) номер т\с;
- в) порядковый номер документа.

15. Контроль за соблюдением графика документооборота в организации осуществляет:

- а) главный экономист
- б) начальник финансового отдела
- в) руководитель организации
- г) главный бухгалтер

16. Назовите состав обязательной бухгалтерской периодической отчетности организации.

- а) Баланс (ф. № 1), отчет о прибылях и убытках (ф. № 2)
- б) Баланс (ф. № 1), отчет о движении капитала (ф. № 3)
- в) Отчет о движении денежных средств (ф. № 4), баланс (ф. № 1), отчет о прибылях и убытках (ф. №2)
- г) Баланс (ф. № 1), приложение к бухгалтерскому балансу (ф. № 5), пояснительная записка

17. Система наблюдения массовых социально-экономических явлений в обществе, обобщение информации. Это вид учета...

- а) Оперативный
- б) Статистический
- в) Бухгалтерский
- г) Массовый

18. В чем состоит задача бухгалтерского учета для обеспечения финансовой устойчивости фирмы?

- а) предотвратить отрицательные результаты ее хозяйственной деятельности и систематически выявлять внутрихозяйственные резервы;
- б) вести сплошную регистрацию экономических событий
- в) периодически проводить инвентаризацию наиболее значимых активов организации и кредиторской задолженности по их формированию;
- г) на систематической основе контролировать работу соответствующих должностных лиц по использованию материальных и финансовых ресурсов

19. Измерители, используемые для учета разнородных предметов в общем стоимостном выражении

- а) Натуральные
- б) Денежные
- в) Трудовые
- г) Синтетические

20. Принцип непрерывности заключается в том, что:

- а) оценка активов и обязательств предприятия осуществляется исходя из предположения, что его деятельность не будет продолжаться в следующем месяце;
- б) оценка активов и обязательств предприятия осуществляется исходя из предположения, что его деятельность будет продолжаться и дальше;
- в) оценка активов и обязательств базируется на том, что личное имущество и обязательство владельцев не должно отображаться в финансовой отчетности.

21. Если каждое предприятие рассматривается как юридическое лицо, отделенное от его владельцев, и личное имущество и обязательство владельца не должно отображаться в финансовой отчетности предприятия, то это принцип:

- а) осмотрительности;
- б) непрерывности;
- в) автономности.

22. Пермутация - это операция, которая вызывает изменения:

- а) только в активе или пассиве баланса;
- б) и в активе, и в пассиве;
- в) не вызывает изменений в балансе.

23. Синтетические счета:

- а) классифицируют и систематизируют информацию о движении средств и их источников;
- б) еще имеют название объединительных;
- в) имеют обе характеристики, названные в пунктах а) и б).

24. В каком пункте приведена правильная запись:

- а) Имущество = Чистое имущество + Обязательство;
- б) Имущество = Собственный капитал - Привлеченный капитал;
- в) Собственный капитал = Обязательство - Актив.

25. Создание типичных бланков документов для оформления однородных хозяйственных операций называется:

- а) стандартизацией;
- б) унификацией;
- в) континировкой.

26. Вновь созданное предприятие должно оформить избранную им учетную политику:

- а) не позднее 90 дней со дня государственной регистрации;
- б) не позднее 30 дней со дня государственной регистрации;
- в) не позднее 60 дней со дня государственной регистрации.

27. Группа, к которой относятся кредиты банков

- а) Оборотные средства
- б) Средства в сфере обращения
- в) Заемные средства
- г) Собственные средства

28. Под воздействием хозяйственных операций баланс систематически подлежит изменениям:

_____ - внутренним, которые не влияют на его _____.

29. Все операции, зафиксированные в документах, получают денежное выражение с помощью _____ и _____.

30. _____ является перечнем счетов и схем регистрации и группировки на них фактов финансово-хозяйственной деятельности (корреспонденция счетов) в бухгалтерском учете и является обязательным для всех предприятий.

Практико-аналитический блок (отражает У:1,3,4,5)

Задача (4 балла)

Данные для выполнения

№	Содержание хозяйственной операции	Влияние на				Баланс
		Актив		Пассив		
		Необоротные активы	Оборотные активы	Собственный капитал	Обязательства	
1.	Погашена задолженность с расчетного счета перед бюджетом					
2.	Погашена задолженность перед другими кредиторами с расчетного счета					
3.	Оприходована на склад готовая продукция из производства					
4.	Зачислена на расчетный счет ссуда банка					
5.	Истрачено на нужды производства подотчетным лицом					
6.	Возвращен остаток неиспользованных подотчетных сумм					
7.	Оплачен счет поставщиков за материалы, которые поступили на склад					
8.	Уплачено кредитору наличностью					
9.	Приобретено оборудование за наличность					
10.	Приобретены товары в кредит					

Задание:

Показать («+» или «-») какие изменения происходят в активе (уточнить раздел) и пассиве (уточнить раздел) баланса в результате ниже приведенных хозяйственных операций. Как они влияют на баланс?

Составить бухгалтерские проводки.

Задание 9

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Последовательность и условия выполнения частей задания:
Последовательно, четко, ясно обосновано раскройте содержание теоретических вопросов и выполните практико-аналитический блок заданий.
3. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.
4. Вы можете воспользоваться:
- План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям /под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2014. – 104 с.

Теоретический блок (отражает 3:1-10)

Тесты (1 балл):

1. Перечисленные средства: сооружения, оборудование, касса, текущий счет, готовая продукция, материалы - относятся к:

- а) финансовым вложениям;
- б) активам предприятия;
- в) оборотным средствам.

2. Назовите состав элементов метода бухгалтерского учета.

- а) баланс, двойная запись, отчетность;
- б) баланс, счета, инвентаризация, документация, калькуляция;
- в) баланс, счета и двойная запись, оценка и калькуляция, отчетность ;
- г) балансовое обобщение, документация и инвентаризации, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, отчетность

3. Из ниже названных операций избрать пермутацию:

- а) приобретены материалы в кредит;
- б) владелец вносит дополнительные деньги в банк;
- в) получены деньги из счета в кассу.

4. Двойная запись означает, что одна и та же сумма записывается:

- а) в дебет одного счета и в кредит другого;
- б) в дебет или кредит одного счета дважды;
- в) в активе и пассиве баланса.

5. Особенность отображения операций на забалансовых счетах заключается в:

- а) необходимости составления особых документов;
- б) простой записи;
- в) двойной записи.

6. Какие могут быть бухгалтерские балансы исходя из реорганизационных процедур?

- а) вступительные, генеральные, ликвидационные
- б) инвентарные и разделительные
- в) вступительные, разделительные, объединительные, ликвидационные
- г) вступительные и разделительные

7. Кто утверждает график документооборота?

- а) главный бухгалтер
- б) руководитель организации
- в) главный бухгалтер или руководитель организации, в зависимости от сложившейся практики
- г) главный бухгалтер или его заместитель

8. В каких случаях применяются записи сторно:

- а) при аннуляции ошибочных записей;
- б) уточнение показателей в записях;
- в) при аннуляции ошибочных записей и уточнения показателей.

9. Что такое счет в бухгалтерском учете?

- а) способ текущей группировки и контроля средств, источников и хозяйственных операций
- б) один из определяющих способов организации оперативного учета за наличием и движением хозяйственных средств
- в) технический прием регистрации хозяйственных организаций в текущем учете

10. К факторам, которые влияют на выбор учетной политики предприятия, относят:

- а) местонахождение предприятия;
- б) форму собственности;
- в) количество владельцев.

11. Какой из элементов метода бухгалтерского учета используют для определения себестоимости изготовленной продукции:

- а) инвентаризация;
- б) калькуляция;
- в) оценка.

12. Какие из перечисленных обязательств не относятся к текущим обязательствам:

- а) по оплате труда;
- б) краткосрочные кредиты банков;
- в) кредиторская задолженность за товары.
- г) долгосрочные кредиты банков.

13. Баланс – это отчет об экономическом положении предприятия:

- а) за ряд лет;
- б) за ряд месяцев;
- в) на конкретную дату;
- г) за период между двумя датами.

14. Баланс дает две группы показателей:

- а) капитал владельцев и акционерный капитал;
- б) активы с одной стороны и капитал и обязательства с другой;
- в) прибыли и их использование;
- г) натуральные и стоимостные.

15. Сальдо конечное по пассивному счету определяется по формуле:

- а) $S_k = KO - ДО - С_n$;
- б) $S_k = KO + С_n - ДО$;
- в) $S_k = ДО + С_n - КО$.

16. Счета закрываются и конечное сальдо по ним выводится:

- а) ежедневно;
- б) в конце отчетного периода;
- в) при ликвидации предприятия.

17. Конечное сальдо прошедшего отчетного периода должно равняться:

- а) начальному сальдо текущего отчетного периода;
- б) конечному сальдо текущего отчетного периода;
- в) начальному сальдо прошедшего отчетного периода.

18. Принцип периодичности заключается в том, что:

- а) финансовая отчетность составляется ежеквартально;
- б) предприятие имеет возможность распределения деятельности предприятия на определенные периоды времени с целью составления финансовой отчетности;
- в) финансовая отчетность составляется ежегодно.

19. В системе нормативного регулирования бухгалтерского учета к какому уровню относится План счетов бухгалтерского учета?

- а) ко второму уровню
- б) к первому уровню
- в) к третьему уровню
- г) к четвертому уровню

20. Обязан ли руководитель организации ежегодно утверждать бухгалтерскую учетную политику?

- а) да, в обязательном порядке;
- б) нет, не обязательно. Учетную политику можно утвердить один раз без привязки к определенному году.

21. Каждый счет должен иметь:

- а) название;
- б) остаток на начало периода, перенесенный из баланса;
- в) записи по дебету и кредиту.

22. Сумма записей хозяйственных операций по дебету и кредиту счета за определенный период называется:

- а) сальдо;
- б) остаток;
- в) оборот.

23. Деление счетов на синтетические и аналитические происходит в зависимости от:

- а) экономического назначения счетов;
- б) отношение к балансу;
- в) детализации информации, которая на них учитывается.

24. Калькуляция - это:

- а) группировка расходов по статьям;
- б) вычисление себестоимости единицы продукции по установленной номенклатуре расходов;
- в) группировка расходов производства по элементам.

25. Как подразделяются счета бухгалтерского учета по отношению к балансу?

- а) активные и пассивные
- б) активные, пассивные, активно-пассивные
- в) активно-пассивные и забалансовые
- г) активные, пассивные, активно-пассивные и забалансовые

26. Распределение функций управленческого персонала и лиц, ответственных за их выполнение, закрепляются в:

- а) Приказе об учетной политике предприятия;
- б) Уставе предприятия;
- в) положениях о структурных подразделениях предприятия.

27. Группа, к которой относится нераспределенная прибыль

- а) Оборотные средства
- б) Заемные средства
- в) Собственные средства организации
- г) Внеоборотные средства

28. В бухгалтерском учете _____ - это бесспорное письменное доказательство хозяйственного факта, который произошел.

29. Под _____ счетов понимают форму выражения взаимосвязи между двумя и больше счетами, которые возникают при отображении на них хозяйственных операций способом _____.

30. В балансе отображаются активы, обязательство и собственный капитал предприятия, которые связаны между собой следующей формулой: _____
Это равенство известно как _____, поскольку оба его составные являются двумя частями, которые всегда должны быть равными одна одной, то есть балансироваться.

Практико-аналитический блок (отражает У:1,3,4,5)

Задача (2 балла)

Данные для выполнения

Основные средства-773600, Износ основных средств-120700, Уставный капитал-571900, Расходы будущих периодов-7000, Дополнительный капитал-30000, Расчеты с подотчетными лицами-4000, Краткосрочные кредиты-150000, Товары-40000, Расчеты с другими кредиторами -77000, Доход от реализации-10000, Касса -1000, Себестоимость продукции-23400, Готовая продукция-43000, Налог на прибыль-35000, Нематериальные активы-70000, Расчеты с поставщиками и подрядчиками-10000, Расчетные счета -77000, Расчеты с персоналом по оплате труда-56000.

Суммы даны в рублях.

Задание:

Среди указанных счетов выбрать только те, которые находят свое отображение в балансе.
Составить баланс по этим данным.

Задача (2 балла)

Данные для выполнения:

1. На расчетный счет поступили денежные средства от покупателей.
2. На склад от поставщиков оприходовано топливо
3. Работником в кассу возвращен остаток неиспользованных подотчетных сумм.
4. Со склада отпущены материалы на административные нужды
5. Начислен износ основных средств общепроизводственного назначения.
6. Оприходована на склад готовая продукция
7. Оприходовано от поставщиков основные средства.
8. С расчетного счета в кассу оприходована наличность.
9. Поступила на расчетный счет выручка от реализации продукции.
10. Списаны материалы на нужды производства.

Задание:

Необходимо на основании хозяйственных операций определить корреспонденцию счетов

Задание 10

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Последовательность и условия выполнения частей задания:
Последовательно, четко, ясно обосновано раскройте содержание теоретических вопросов и выполните практико-аналитический блок заданий.
3. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.
4. Вы можете воспользоваться:
- План счетов бухгалтерского учета: комментарий к последним изменениям /под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2014. – 104 с.

Теоретический блок (отражает 3:1-10)

Тесты (1 балл):

1. Сплошной и непрерывной по времени отображение хозяйственных операций в документах является:

- а) инвентаризация;
- б) регистрация;
- в) документирование.

2. Как влияет пермутация на валюту баланса:

- а) валюта баланса увеличивается;
- б) валюта баланса уменьшается;
- в) изменений в валюте баланса не происходит.

3. Модификация - это операция, которая вызывает изменения:

- а) в активе и пассиве баланса;
- б) в активе баланса;
- в) в пассиве баланса.

4. Контировка - это:

- а) проставление корреспондирующих счетов на бухгалтерских документах;
- б) обозначение счета, который дебетуется;
- в) определение суммы хозяйственной операции.

5. Регулирующие счета предназначены для:

- а) учета источников образования средств;
- б) уточнение оценки объектов, отображенных на основных счетах;
- в) уточнение оценки объектов, отображенных на калькуляционных счетах.

6. Назовите специфические элементы метода бухгалтерского учета. а) баланс;

- б) двойная запись;
- в) счета и двойная запись;
- г) отчетность.

7. Чем вызвано равенство актива и пассива баланса?

- а) сущностью двойной записи
- б) в балансе приведены активы организации, с одной стороны, по их видам, а с другой — по источникам их формирования.
- в) соблюдением одного из определяющих принципов бухгалтерского учета — наличием денежного измерителя
- г) как актив, так и пассив баланса формируется на основе моментных показателей, рассчитанных на определенную дату

8. В аналитических учетных регистрах используются следующие измерители:

- а) денежные;
- б) трудовые и натуральные;
- в) все выше перечисленные.

9. Исходя из классификации счетов по экономическому содержанию (экономической классификации) определите, какие из нижеперечисленных счетов относятся к счетам учета предметов обращения?

- а) Касса (50), Готовая продукция (43)
- б) Расчетные счета (51), валютные счета (52)
- в) Материалы (10), Готовая продукция (43)
- г) Готовая продукция (43)

10. Ответственность за разработку учетной политики возлагается на:

- а) владельца предприятия;
- б) главного бухгалтера предприятия;
- в) внутреннего аудитора предприятия.

11. Какой из элементов метода бухгалтерского учета используется для фиксации хозяйственных фактов:

- а) калькуляция;
- б) документирование;
- в) баланс.

12. Баланс не может включать информацию:

- а) относительно стоимости акций предприятий;
- б) об объеме обязательств предприятия;
- в) о средствах, вложенных акционерами;
- г) о том, что не может быть предоставлено в денежном выражении.

13. Ресурсы, предназначенные для реализации или потребления в течении одного года или операционного цикла, если он более года, известны как:

- а) текущие активы;
- б) краткосрочные обязательства;
- в) долгосрочные обязательства;
- г) недвижимое имущество.

14. Сальдо конечное по пассивному счету определяется по формуле:

- а) $S_k = KO - ДО - С_n$;
- б) $S_k = KO + С_n - ДО$;
- в) $S_k = ДО + С_n - КО$.

15. Счета закрываются и конечное сальдо по ним выводится:

- а) ежедневно;
- б) в конце отчетного периода;
- в) при ликвидации предприятия.

16. Конечное сальдо прошедшего отчетного периода должно равняться:

- а) начальному сальдо текущего отчетного периода;
- б) конечному сальдо текущего отчетного периода;
- в) начальному сальдо прошедшего отчетного периода.

17. Пользователями бухгалтерской отчетности являются

- а) администрация фирмы
- б) акционеры
- в) инвесторы
- г) юридические или физические лица, заинтересованные в информации о конкретной организации

18. Хозяйственные средства по составу классифицируются на:

- а) Внеоборотные активы и оборотные средства
- б) Нематериальные активы и оборудование к установке
- в) Денежные средства и оборотные средства
- г) Внеоборотные активы и нематериальные активы

19. Герб бухгалтера содержит слова

- а) Свобода, совесть, независимость
- б) Наука, совесть, независимость
- в) Равенство, свобода, независимость
- г) Баланс, свобода, независимость

20. Сущность принципа автономности заключается в следующем:

- а) учет имущества и обязательств предприятия и его владельцев совершается в совокупности;
- б) счета предприятия в банке существуют отдельно от счетов собственника;
- в) имущество и обязательство предприятия учитываются отдельно от имущества и обязательств владельца этого предприятия и других предприятий

21. Закон о бухгалтерском учете относится к документам :

- а) первого уровня;
- б) второго уровня;
- в) третьего уровня;
- г) четвертого уровня.

22. Какая из приведенных операций является пермутацией:

- а) приобретены материалы в кредит;
- б) владелец вносит основные средства в счет пополнения уставного капитала;
- в) получены деньги из текущего счета в кассу.

23. По признаку последовательности регистрации записи регистры бухгалтерского учета классифицируются на:

- а) хронологические и систематические;
- б) синтетические и аналитические;
- в) синтетические и хронологические.

24. К пользователям с прямым финансовым интересом относятся:

- а) потенциальные инвесторы;
- б) государственные служащие;
- в) финансовые аналитики.

25. Какая из функций не является типичной для бухгалтерского учета:

- а) контрольная функция;
- б) функция прямой связи;
- в) плановая.

26. К первичным документам относятся:

- а) документы, которые составляются на предприятии по осуществленным операциям;
- б) документы, которые составляются на момент осуществления хозяйственной операции или сразу после ее осуществления;
- в) документы с низким уровнем стандартизации.

27. Приказ об учетной политике предприятия относится к документам:

- а) первого уровня;
- б) второго уровня;
- в) третьего уровня;
- г) четвертого уровня.

28. Предприятие может пользоваться услугами специалиста по бухгалтерскому учету, который осуществляет _____ деятельность без создания _____

29. Согласно с принципом _____ в учете допускается, что деятельность предприятия распределяется на определенные промежутки времени с целью составления отчетности.

30. _____ контроль осуществляется до начала операции или процесса производства и применяется для подтверждения целесообразности или законности хозяйственных операций к моменту их реализации.

Практико-аналитический блок (отражает У:1,3,4,5)

Задача (4 балла)

Данные для выполнения:

Баланс завода "Фрезер" на 31-е января т.г.

Статьи актива	Сумма, руб.	Статьи пассива	Сумма, руб.
Основные средства (01)	880000	Уставной капитал (80)	998000
Амортизация основных средств (02)	(130000)		
Сырье и материалы (10-1)	140000	Краткосрочные займы (66)	30000
Производство (20)	40000		
Касса (50)	500	Расчеты по страхованию (69)	7000
Счета в банках (51)	138900	Расчеты с персоналом по оплате	35000
Расчеты с подотчетными лицами (71)	600	труда (70)	
Итого	1 070 000	Итого	1 070 000

Реестр хозяйственных операций завода “Фрезер” за февраль т.г.

№ з/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Д-т	К-т
1.	Отпущены со склада в производство материалы.	73000		
2.	Израсходованы подотчетными лицами средства на потребности производства.	500		
3.	Возвращены в кассу подотчетными лицами остатки неизрасходованных сумм.	100		
4.	Перечислены с текущего счета органам социального страхования	7000		
5.	Зачислен на текущий счет краткосрочный заем банка.	41000		
6.	Выдан из кассы подотчет аванс на хозяйственные потребности.	400		
7.	Переданы безвозмездно другому предприятию основные средства.	60000		

Задание:

- в схемах счетов записать остатки на 31-е января т.г. на основании приведенного баланса;
- отобразить в схемах счетов операции предприятия и указать к какому типу балансовых изменений относится каждая операция;
- подсчитать обороты по счетам за февраль и определить остатки на 28-е февраля т.г.;
- на основании данных счетов составить баланс завода “Фрезер” на 28-е февраля т.г.

Окончательное решение оформить в таблице:

Код счета	Сальдо на 31.01		Оборот за февраль		Сальдо на 28.02	
	Дт	Кт	Дт	Кт	Дт	Кт

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

9 листов

Директор ГАПОУ «Саянонский аграрный колледж»
Бикмураметов З.М./

